



EMPLEO

Escapa del CV más clásico con estos consejos

27/06/2018

Buscar trabajo comienza con la elaboración de un CV atractivo, original y completo



Usa el CV para destacar lo que te hace diferente y tus habilidades profesionales

Redactar un buen CV es clave antes de comenzar a contestar ofertas de empleo.

Te mostramos algunas de las maneras en las que puedes conseguir un CV diferente.

Los reclutadores no dedican más de 7 segundos a la primera evaluación de un currículum, así que es mejor saber diferenciarse fácilmente.

Redactar un CV es algo más que realizar listados detallados de nuestra formación, experiencia laboral y méritos profesionales, esto ya es cosa del pasado y una forma de presentar nuestra candidatura sin nada de ingenio.

Buscar trabajo es una tarea a la que hay que **dedicar tiempo** y para la que es necesaria una buena planificación. El mejor comienzo siempre es trabajar en nuestro CV y adaptarlo al tipo de empleo que queremos conseguir.

En los días que corren, las candidaturas se realizan **online**, adjuntando tu CV, por lo que desde el primer momento te enfrentas al **reto de destacar** entre los cientos de CV que los reclutadores recibirán.

¿Cómo puedo innovar en mi CV?

Busca información

Si no sabes por donde comenzar, usa las redes sociales, sobre todo **LinkedIn**, para ver cómo los profesionales referentes de tu actividad se presentan, qué información destacan y **a qué le dan prioridad**: la creatividad, el ingenio o a la redacción concisa y profesional.

Busca plantillas

Internet es una gran fuente de páginas con listados de plantillas para descargarte y adaptar a tu información.

Se trata de modelos predeterminados entre los que debes elegir el que mejor se adapta a tu profesión y al tipo de datos que quieres destacar.

Sé creativo

Si una de las competencias valoradas en tu sector es **la creatividad y la innovación**, no dudes en comenzar de cero y crear un CV completamente original y que demuestre tu capacidad imaginativa y el dominio de herramientas de diseño.

Inspírate

Si no sabes por dónde comenzar o quieres conocer qué es lo que está haciendo la gente para crear un CV diferente y coherente con su perfil profesional, estos ejemplos pueden servirte de referencia y comprobar el ingenio de muchos profesionales.

Realiza más de un modelo

Puestos a crear y a buscar trabajo con determinación, es aconsejable tener más de un modelo de CV redactado, de manera que **el documento se adapte** mejor a los requisitos y estilo de cada oferta de empleo.

Puedes tener un CV más informal para empresas con ofertas más distendidas, donde prime tu marca personal y también otros documentos más ortodoxos, donde incluyas detalles sobre tus antiguos trabajos o puedas destacar las competencias que has desarrollado.

Apóyate en las redes sociales

Es evidente que en un CV es imposible reflejarlo todo pero, afortunadamente, las redes sociales puedes servirte para **reforzar el mensaje** que quieres hacer llegar a los reclutadores.

Incluye **links** en tu CV que dirijan a los perfiles o a tu web personal y con los que puedas reforzar tu dominio profesional o el contenido que creas en relación a tu especialidad laboral.

Recuerda siempre **revisar** bien tu CV y asegurarte de que los datos de contacto están completos y que no hay erratas tipográficas, ni faltas de ortografía.



EMPLEO

8 tips para crear una carta de presentación efectiva

29/06/2018

Completa tu CV con una carta de presentación que haga que tu perfil sea fácil de recordar



La carta de presentación complementa y ayuda a diferenciar tu CV y candidatura

Una carta de presentación te da la oportunidad de personalizar tu candidatura y desplegar las aptitudes que nombras en el CV. Estos consejos pueden serte útiles para redactar tu presentación. La creatividad es un factor importante para diferenciarse y acompañar a un CV brillante.

Muchas **ofertas de empleo** la solicitan en sus requisitos para los candidatos,

los portales de empleo suelen incluir una sección para que puedas redactar un modelo que se adjunte a tu CV, y otros reclutadores prefieren acompañar la oferta de ciertas **cuestiones** que le ayuden a conocer mejor a los candidatos.

Seas o no de los que acompañan su CV con una carta de presentación, es un detalle que puede marcar la diferencia a la hora de conseguir trabajo.

Se trata de una herramienta muy beneficiosa para **destacar aspectos de tu CV** que te hacen diferente y también poner en valor todas aquellas habilidades o experiencias que sepas que a la empresa pueden ayudarle a recordarte.

Como todo documento personal y profesional conlleva un trabajo previo, esfuérgate en dar con el tipo de carta que mejor refleje tu personalidad y profesionalidad

¿Cómo redactar una carta de presentación?

Aprende a destacar tus mejores cualidades y a dejar claro que eres el candidato ideal con tu carta de presentación.

Tips para conseguir una carta de presentación efectiva

1. Objetivo de la carta

Es obvio, pero no lo olvides cuando comiences a redactar y a crear un discurso que tiene que ser persuasivo, atractivo y que genere interés.

2. Consulta modelos y crea el tuyo propio

Usa Internet para leer ejemplos, consultar plantillas y, con todo ello, crea tu carta desde cero para que sea algo más personal y original.

3. Estructura clara

Crea un guión que facilite la lectura de la carta y estructura las partes que incluye: sobre ti, tu experiencia, tus logros, aptitudes,...

4. Aporta algo diferente

Es muy recomendable que indagues sobre la empresa a la que te diriges e incluyas algún detalle, como una propuesta o un ejemplo sobre lo que tu aportarías al proyecto.

5. Cuida los detalles

Revisa bien las expresiones usadas, el vocabulario y la ortografía, son detalles que pueden arruinar un mensaje potente.

6. Sé original

La carta de presentación es un documento personal, así que no temas demostrar que posees algo diferente y sabes transmitirlo.

7. Busca llegar a la entrevista

Recuerda que la idea es que esa carta, junto a tu CV, te permita avanzar en el proceso de selección y el ser citado para una entrevista.

8. Inserta links que puedan reforzar tu mensaje

Si tu marca personal es sólida y empleas las redes sociales de forma profesional, no dudes en incluir links a tus perfiles y dejar que los responsables te conozcan un poco mejor y vean que tu mensaje es coherente con lo que cuentas.

Al igual que es recomendable que tengas más de un modelo de CV, según el tipo de trabajo, empresa o puesto al que te diriges, también es conveniente que **adaptes la carta** a cada una de las ofertas que contestes.

Realizando este proceso, cada vez que respondas a una oferta de empleo, te asegurarás de que tu CV y carta de presentación se adaptan a la empresa y puesto que estás solicitando, además de que podrás indagar un poco sobre la compañía y saber el interés que te despierta el conseguir ese trabajo.

Si te gusta innovar y tu actividad es propicia para ello, también puedes plantearte una carta de presentación en **formato vídeo**.

Elijas lo que elijas, la carta debe ser **un reflejo** de quién eres, qué quieres y de por qué destacas entre el resto de candidatos.

¡Buena suerte!